

## CONTRACT DE MANDAT

Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### Art. 1. PĂRȚILE

**SC Transport Public Local S.A.**, cu sediul în Suceava, str.Traian Vuia, nr.5A, jud. Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J33/966/2005, CIF RO17791716, reprezentată prin Consiliul de Administrație, (denumită în continuare "Mandantul" sau "Societatea")

și  
\_\_\_\_\_, cetățean român, domiciliat în \_\_\_\_\_, identificat cu Carte de Identitate seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ (denumit în continuare "Mandatarul", "Directorul General" sau "Directorul Adjunct")  
denumite în continuare în mod individual "Partea" și în mod colectiv "Părțile".

În urma Hotărârii nr. \_\_\_\_\_ a Consiliului de Administrație al Societății ("Consiliul de Administrație"), membrii Consiliului de Administrație delegă atribuțiile de director general/director adjunct \_\_\_\_\_ începând cu data de \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile O.U.G.nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, astfel, în conformitate cu prevederile art. 64<sup>2</sup> din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016, \_\_\_\_\_ este desemnat Director General/Director Adjunct al Societății.

În temeiul Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a Actului Constitutiv al Societății, au convenit încheierea prezentului contract de mandat (numit în continuare "Contractul"), obligându-se în termenii și condițiile acestuia,

### Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

În temeiul prezentului Contract, Mandantul împuternicește pe Mandatar să conducă, să organizeze și să gestioneze, activitatea sa, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor ("Adunarea Generală a Acționarilor"), hotărârilor Consiliului de Administrație și Actului Constitutiv al Societății ("Actul Constitutiv") și prevederile prezentului contract.

### Art. 3. DURATA CONTRACTULUI

- 3.1. Prezentul Contract își produce efectele de la data de \_\_\_\_\_ conform Hotărârii nr. \_\_\_\_\_ a Consiliului de Administrație al Societății, până la \_\_\_\_\_.
- 3.2 Durata contractului de mandat este de 4 ani de la data numirii.

3.3. La împlinirea termenului mandatului de director, prin demisia Mandatarului sau la apariția unei cauze legale de încetare a mandatului, Contractul încheiat între Părți va înceta.

3.4 În condițiile în care mandatul e retras de către Mandant, Contractul încheiat între Părți va înceta, cu plata unei compensații în cazul în care retragerea mandatului nu se face din motive evidente imputabile Mandatarului și acesta este demis pentru încălcări grave și evidente ale obligațiilor asumate prin prezentul contract;

3.5 Contractul încheiat între Părți va înceta în cazul în care, după expirarea mandatelor membrilor Consiliului de Administrație care au aprobat numirea, noul Consiliu de administrație numește o nouă conducere executivă cu mandat definitiv, după parcurgerea procedurii de selecție a directorilor în conformitate cu prevederile O.U.G.nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

3.6 Durata mandatului Mandatarului poate fi prelungită sau mandatul poate fi reînnoit numai prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

## **Art. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**

### **4.1. Drepturile Mandatarului**

4.1.1 Mandatarul care provine din rândul administratorilor în funcție și exercită concomitent funcția de director și pe cea de administrator, beneficiază de o remunerație aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație și nu poate beneficia de alte forme de remunerație din partea societății.

4.1.2 Mandatarul care nu exercită concomitent mandatul de administrator și pe cel de director, are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată în calitate sa de Director General o remunerație lunară brută, sub forma unei indemnizații fixe, în cuantum de 16500 de lei, respectiv 15000 lei pentru activitatea desfășurată în calitate sa de Director Adjunct.

4.1.3 Mandatarul are dreptul să beneficieze de diurnă, cheltuieli de delegare, precum și de decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de reprezentarea TPI, S.A. la specializări, conferințe, congrese, expoziții și simpozioane, în țară sau în străinătate, în interesul serviciului, conform legii.

4.1.4 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în limitele prevăzute în Actul Constitutiv, prezentul Contract și reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

4.1.5 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

4.1.6 Mandatarul poate să solicite angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu acordul Consiliului de Administrație.

4.1.7 Mandatarul are dreptul să beneficieze de 25 zile de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, conform legii.

4.1.8 Mandatarul are dreptul să beneficieze de drepturile stabilite de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de

muncă precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin. 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale.

4.1.10 Mandatarul are dreptul de a utiliza bunurile și echipamentele societății în scopul exercitării atribuțiilor de serviciu.

4.1.11 Mandatarul are dreptul să i se considere ca vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract, cu toate drepturile și obligațiile aferente așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.

4.1.12 După încetarea prezentului contract de mandat, Mandatarul are dreptul să își continue activitatea în cadrul societății în baza unui contract de muncă, pe un post corespunzător pregătirii sale și a experienței sale profesionale.

4.1.13 Mandatarul are dreptul să i se plătească o compensație egală cu valoare remunerațiilor lunare fixe până la împlinirea termenului de finalizare a contractului de mandat, dar nu mai mult de 12 remunerații lunare brute, în cazul în care este destituit sau mandatul pentru motive neimputabile lui sau îi este revocat mandatul pentru motive care nu îi sunt imputabile.

## **4.2. Obligațiile Mandatarului**

Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de Administrație.

Mandatarul are, în principal, următoarele obligații:

4.2.1 Să reprezinte Societatea în raport cu terții și în justiție și să semneze actele ce o angajează față de aceștia, pe baza și în limitele împuternicirilor date de Consiliul de Administrație și ale celor conferite de legislația în vigoare și a actului constitutiv;

4.2.2 Să exercite mandatul cu prudența și diligența unui bun Director General/Director Adjunct cu loialitate, în interesul Societății;

4.2.3 Să angajeze și să concedieze, în condițiile legii personalul din cadrul Societății, cu excepția directorilor cu atribuții delegate de Consiliul de Administrație;

4.2.4 Directorul General poate să numească și să revoce directorii adjuncți ai Societății și celelalte persoane din conducerea compartimentelor Companiei. Numirea/revocarea directorilor societății se va face cu avizul Consiliului de Administrație;

4.2.5 Să asigure conducerea operativă a Societății împreună cu ceilalți directori cu sau fără atribuții delegate de Consiliul de Administrație;

4.2.6 Să prezinte Consiliului de Administrație propuneri privind solicitarea de alocații bugetare pentru a fi aprobate de organele competente;

4.2.7 Să exercite orice atribuții ce îi revin din regulamentul de organizare și funcționare, din hotărârile Consiliului de Administrație sau dispozițiile superiorului ierarhic, precum și din prevederile legale;

4.2.8 Să respecte pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;

4.2.9 Să transmită la termenele solicitate, Consiliului de Administrație raportări și informații cu privire la situația economico-financiară a Societății și alte documentații solicitate;

- 4.2.10 Să aducă la cunoștința Consiliului de Administrație toate faptele și actele ce ar putea să îl determine pe acesta a revoca sau modifica mandatul;
- 4.2.11 În cazul renunțării la mandat, Directorul General sau Directorul Adjunct are obligația de a aduce la cunoștința Consiliului de Administrație al Societății intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte. În situația nerespectării termenului de preaviz, răspunde pentru daunele cauzate prin renunțarea sa;
- 4.2.12 Prezentul Contract se completează și cu celelalte atribuții delegate de către Consiliul de Administrație (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de Consiliul de Administrație și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de Consiliul de Administrație), precum și cu atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile și prevederile Actului Constitutiv;
- 4.2.13 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa la prezentul Contract;
- 4.2.14 Pe toata durata mandatului, Directorul General sau Directorul Adjunct nu poate încheia un contract individual de muncă cu Societatea, cu excepția contractelor pentru activitatea desfășurată în cadrul Unităților de Implementare a Proiectelor cu finanțare europeană, din care face parte, conform prevederilor legale în vigoare.
- 4.2.15 În vederea desfășurării conducerii activității Societății, Directorul General sau Directorul Adjunct va coopera cu membrii Consiliului de Administrație, cu angajații Societății, precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia sau alți membri din conducerea Societății și va respecta procedurile și reglementările interne ale Societății;
- 4.2.16 Directorul General sau Directorul Adjunct își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract. Directorul Adjunct va acționa în orice moment în interesul Societății și își va devota întregul său timp de lucru și va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale și desfășurării activității Societății;
- 4.2.17 Activitatea Directorului General/Directorului Adjunct va fi desfășurată la sediul social al Societății;
- 4.2.18 Directorul General/Directorul Adjunct va respecta orice alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa, și va determina orice părți aflate în legatură cu aceasta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective.
- 4.2.19 Indicatorii de performanță pentru activitatea directorilor sunt aceiași ca cei pentru membrii Consiliului de Administrație. Consiliul de Administrație poate impune directorilor indicatori suplimentari, care vor fi negociați cu directorii, vor fi aprobați prin hotărâre a Consiliului de Administrație și vor fi prevăzuți în prezentul contract, prin act adițional.

## **Art. 5. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE MANDANTULUI**

### **5.1. Drepturile Mandantului:**

5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, Actul Constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație și prezentul Contract;

5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun Director General/Director Adjunct;

5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul Societății;

5.1.4 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat al Societății;

5.1.5 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă nelimitată de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

5.1.6 de a revoca mandatul, oricând, pe perioada mandatului, respectând prevederile punctului 4.1.13.

## **5.2.Obligațiile Mandantului:**

5.2.1 plata integrală și la termen a tuturor remunerațiilor datorate în temeiul prezentului Contract, îndeplinirea tuturor drepturilor convenite potrivit prezentului Contract și suportarea costurilor asigurării de răspundere profesională a Mandatarului;

5.2.2 decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe bază de documente justificative;

5.2.3 suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde sau întruniri pe teme ce au legătură cu activitatea Societății, în limitele bugetate și aprobate de Consiliul de Administrație;

5.2.4 asigurarea deplinei libertăți Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale Actului Constitutiv al Societății;

5.2.5 Societatea se obligă să notifice Directorul General/Directorul Adjunct orice modificare adusă Actului Constitutiv, în termen de 2 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Directorului General/Directorului Adjunct de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract;

5.2.6 Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Directorului General /Directorului Adjunct, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, Directorului General /Directorul Adjunct colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

## **ART. 6. LOIALITATE**

6.1. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane cese află în relații de comerț cu Mandantul, parte la Contract. În îndeplinirea acestei obligații, Directorul General /Directorul Adjunct va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-leainclusiv.

6.2. Directorul Adjunct va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori știe că sunt interesate în anumite operațiuni comerciale soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv unui angajat al Societății, un membru al Consiliului de Administrație sau soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv unui membru al Consiliului de Administrație, unui acționar al Societății sau un angajat al unui acționar al Societății.

## ART. 7. INFORMAȚII CONFIDENȚIALE

7.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul "Informații Confidențiale" înseamnă și include:

7.1.1. termenii Contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

7.1.2. programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;

7.1.3. informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv dar fără a se limita la informațiile legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

7.1.4. algoritmi, proceduri sau tehnici sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i) identificarea posibililor clienți; (ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali; (iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

7.1.5. faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedură sau tehnică fac parte dintr-un program de computer sau nu;

7.1.6. strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

7.1.7. informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvoltare este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;

7.1.8. orice alte informații dobândite de Directorul Adjunct în cursul exercitării mandatului sau despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății („Concurentul”) pentru a concura cu succes împotriva Societății;

7.1.9. orice informație primită de Societate de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;

7.1.10. orice informații derivate din toate cele de mai sus; și

7.1.11. orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși,

ca Directorul Adjunct să notifice mai întâi Societatea în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu Societatea în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.

7.2. Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă nelimitată de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

7.3. Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Informații Confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care există acordul prealabil scris al Societății, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.

7.4. Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

7.4.1. a fost făcută public în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

7.4.2. era disponibilă, sau urmează să fie disponibilă, pentru Directorul General / Directorul Adjunct, pe baze ne-confidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de Societate către Directorului General / Directorul Adjunct dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații, și (ii) Mandatarul informează prompt Societatea că este în posesia unei astfel de informații.

7.5. Obligația de păstrare a confidențialității Informațiilor Confidențiale supraviețuiește duratei prezentului Contract și se întinde și pe o perioadă nelimitată de timp de la încetarea prezentului Contract, indiferent de modul în care are loc această încetare.

7.6. Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui Societății și va preda prompt acesteia în scris sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații („Informații care vor fi dezvăluite”), care vor constitui proprietatea unică și exclusivă a Societății, Directorul General / Directorul Adjunct angajându-se să coopereze cu, și să sprijine Societatea, pe durata prezentului Contract și după aceea, în orice manieră solicitată în mod rezonabil de Societate, să obțină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:

7.6.1. toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorului General / Directorul Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

7.6.2. toate și orice strategii de stabilire a prețurilor sau de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii, și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorului General / Directorul Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății;

7.6.3. informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorului General / Directorul Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății; și

7.6.4. orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorului General/Directorul Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

7.7. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societății daune-interese în cuantumul a 6 remunerații nete lunare.

7.8. Nicio prevedere din această secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării mandatarului să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul contract, informații către public, Consiliul de Administrație, Adunarea Generală a Acționarilor sau Autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, Actul Constitutiv al societății sau decizii ale Adunării Generale a Acționarilor.

## **ART. 8. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

8.1. Mandatarul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Actului Constitutiv, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

8.2. Mandatarul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri Mandatarul este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.

8.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

8.4. Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse Mandantului în exercițiul mandatului său.

8.5. Dacă Adunarea Generală a Acționarilor Mandantului, a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva Mandatarului, contractul de mandat se suspendă de drept.

8.6. Societatea nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de Directorul Adjunct prin depășirea atribuțiilor sale.

## **ART. 9. FORȚA MAJORĂ**

9.1. Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandat pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.

9.2. Forță Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.

9.3. Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării

va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

9.4. În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45 zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

#### **ART. 10. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

10.1. Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul de mandat va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

#### **ART. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

11.1. Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale precum și cu prevederile prezentului Contract.

11.2. Încetarea Contractului se poate face la intervenția uneia din următoarele cauze:

11.2.1. renunțarea Mandatarului la mandat, prin transmiterea de către Mandatar a unei notificări cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;

11.2.2. încetarea duratei mandatului de Director General/Director Adjunct;

11.2.3. de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale;

11.2.4. acordul de voință al părților semnatare;

11.2.5. intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege constatată de către Consiliul de Administrație, de la data la care Consiliul de Administrație constată starea de incompatibilitate;

11.2.6. decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului; modificarea formei de organizare, divizarea sau fuziunea Mandantului, dacă acesta se desființează;

11.2.7. rezilierea prezentului Contract de către oricare din Părți în cazul în care cealaltă Parte își încalcă sau este în culpă în mod semnificativ cu privire la obligațiile prevăzute la art. 4.2, respectiv art. 5.2 din prezentul Contract sau la orice altă obligație din Contract, caz de culpă ce nu poate fi remediat sau care, deși putea fi remediat, nu a fost remediat în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea înștiințării scrise privind cazul de culpă respectiv (sau altă perioadă de remediere suplimentară ce poate fi autorizată de Partea care nu se află în culpă). Rezilierea va avea loc de drept la data expirării perioadei menționate mai sus, de 30 zile calendaristice de la primirea înștiințării scrise privind cazul de culpă respectiv (sau altă perioadă de remediere suplimentară ce poate fi autorizată de Partea care nu se află în culpă), fără intervenția instanței de judecată în acest sens, debitorul obligației neexecutate fiind de drept în întârziere de la data scadenței obligației respective. Partea care nu se află în culpă va transmite celeilalte părți o Notificare prin care o va informa pe aceasta din urmă asupra faptului ca și-a exercitat dreptul de a rezilia prezentul Contract în baza acestei clauze, din cauza neremedierii încălcării obligației contractuale în termenul de 30 zile calendaristice acordat pentru remediere de către Partea care nu se află în culpă. În condițiile în care rezilierea se face prin revocarea mandatului sau demiterea Directorului General/Directorului Adjunct fără a fi demonstrată încălcarea sau culpa semnificativă cu privire la obligațiile prevăzute la art. 4.2, Mandatarul are dreptul să i se plătească o compensație egală

cu valoare remunerațiilor lunare fixe până la împlinirea termenului de finalizare a contractului de mandat, dar nu mai mult de 12 remunerații lunare brute;

11.2.8. prin derogare de la prevederile art. 11.2.7 de mai sus, prezentul Contract poate înceta de îndată, pe baza de înștiințare de desființare a Contractului, în cazul ivirii incapacității Directorului General/Directorului Adjunct de a-și executa sarcinile (în scopul prezentei Secțiuni, se va considera ca a intervenit o "Incapacitate" în cazul în care Directorul General/Directorul Adjunct este fizic sau psihic incapabil să-și execute sarcinile obișnuite pe o durată continuă de 45 de zile);

11.3. La data încetării prezentului Contract, Directorul General/Directorul Adjunct va returna de îndată Societății toate informațiile în forma materială furnizate de Societate și aflate în posesia Directorului Adjunct, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract și toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Societatea solicită încetarea oricărei activități a Directorului General/Directorului Adjunct;

11.4. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Directorul General/Directorul Adjunct va preda sarcinile sale administrative directorului nou numit sau membrilor Consiliului de Administrație.

## **ART. 12. LITIGII**

12.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești competente din România.

## **ART. 13. ALTE CLAUCZE**

13.1. Prezentul Contract nu poate fi modificat sau completat decât prin hotărârea Consiliului de Administrație al Societății, cu acordul ambelor părți. Nici o Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

13.2. Contractul de mandat se completează după caz, cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016, Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale aplicabile.

13.3. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

13.4. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă și va fi considerat(ă) ca fiind comunicat(ă):

(i) în momentul primirii, dacă este înmânat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat sau de către executorul judecătoresc,

(ii) la data transmiterii, dacă este transmis(ă) prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu sau

(iii) la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin poșta recomandată.

Dacă este trimis(ă) Societății, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: SC Transport Public Local S.A.

În atenția: CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Adresa: Str. Traian Vuia nr. 5 A, Suceava, 720 021, ROMANIA

Tel./fax: 0330 401 442

E-mail: sucevatpl@gmail.com

Dacă este trimis(ă) Directorului General/Directorului Adjunct, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția: DIRECTOR GENERAL/DIRECTOR ADJUNCT \_\_\_\_\_

Adresa: Str. Traian Vuia nr. 5 A, Suceava, 720 021, ROMANIA

Tel./fax: 0330 401 442

E-mail: sucevatpl@gmail.com

13.5. În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/inștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

13.6. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

13.7. În cazul în care orice prevederi(i) din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia (ora) este(sunt) considerată(e) nulă(e), ilegală(e) sau inaplicabilă(e), validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.

13.8. Prezentul Contract și drepturile și obligațiile Părților vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare originale, câte 1 (unul) pentru fiecare Parte

**S.C. Transport Public Local S.A.**  
Președinte al Consiliului de Administrație,

**Director General/Director Adjunct,**

**Anexa**

## **OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ**

### **1. Neconcurența**

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate detinută la o altă societate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu / sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să nu promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

## 2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, precum după încetarea acestuia, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau să modifice în orice mod (de exemplu prin reducerea comenzilor plasate Societății) relația sa cu Societatea;

b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

c) solicite sau accepte orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărături sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus;

d) interfereze cu, sau afecteze ori încerca să afecteze, relațiile de afaceri ale Societății (în mod expres, implicit sau altfel) cu oricare dintre clienții, cumpărătorii sau furnizorii acesteia.

## 3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare deliberată a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Directorul Adjunct îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

**S.C. Transport Public Local S.A.**

Președinte al Consiliului de Administrație,

**Director General/Director Adjunct,**

Comisia de selecție,

Dariță Romaniuc

Costel Tătăranu

Mihai-Sorin-Jenică Hanceriuc

Întocmit,

Băeș Cornelia